

Gestion des profils

La gestion des profils est intuitive et prend 2 minutes. Pour créer, mettre à jour, supprimer ou copier le profil d'un collègue, il suffit de cliquer sur le marque-page correspondant

À

En 1 seul clic, vous définissez un profil par classe, CE1 puis CE2 dans l'exemple suivant :

Il ne vous reste plus qu'à indiquer les logiciels que vous souhaitez proposer à la classe : Et c'est fini !